

## POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

---

La présente Politique de confidentialité (ci-après la « **Politique** ») énonce les pratiques d'Estérel Resort en matière de collecte, d'utilisation, de communication et de conservation de vos renseignements personnels. Pour faciliter la lecture de la Politique, nous utilisons fréquemment le « nous » lorsque nous référons à Estérel Resort.

Notre Politique s'applique peu importe de quelle manière nous recueillons vos renseignements personnels, que ce soit, par exemple en personne, par téléphone, par courriel, ou via nos sites Web.

Dans certaines situations, nous pourrions vous fournir de l'information complémentaire relativement au traitement de vos renseignements personnels au moment de recueillir ceux-ci, notamment au moyen d'un formulaire distinct de consentement, le cas échéant.

En acceptant notre Politique ou en nous fournissant des renseignements personnels après avoir eu l'opportunité de consulter celle-ci ou tout autre avis complémentaire, vous acceptez que vos renseignements personnels soient traités conformément à notre Politique et aux formulaires complémentaires, le cas échéant.

### 1 Comment joindre notre responsable de la protection des renseignements personnels ?

Vous pouvez joindre notre responsable de la protection des renseignements personnels :

<b>Par courriel :</b>	<a href="mailto:loi25@esterel.com">loi25@esterel.com</a> À l'attention de : Responsable de la protection des renseignements personnels.
<b>Par la poste :</b>	39 ch. Fridolin-Simard, Estérel, Québec, J0T 1E0 À l'attention de : Responsable de la protection des renseignements personnels.

## 2 Comment traitons-nous vos renseignements personnels?

Nous traiterons vos renseignements personnels en fonction de la nature de vos interactions avec nous. – **DOSSIER D'EMPLOYÉS** –

Comment recueillons-nous vos renseignements personnels?	ATS, Office 365, courriel, téléphone, EMPREZ, FolksHR, EmployeurD, dossier physique.
<i>Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?</i>	Nom, Prénom, Téléphone, Adresse, Date de naissance, contact en cas d'urgence, NAS, numéro de compte bancaire
<i>Après de qui recueillons-nous vos renseignements personnels?</i>	L'employé
Pourquoi recueillons-nous et utilisons-nous vos renseignements personnels?	Ouverture du dossier de l'employé et pour la paie
Comment pouvez-vous refuser que nous recueillions vos renseignements personnels et quelles sont les conséquences d'un tel refus?	N/a
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	Équipe de ressources humaines, Équipe de paie, Cadres de département
Comment partagerons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels sont dans des fichiers sur un réseau sécurisé aux ressources humaines et sur le logiciel de paie et d'horaire partagés à la paie et aux cadres responsables d'un employé
Combien de temps conservons-nous vos renseignements personnels?	7 ans
Quels sont les risques inhérents au traitement de vos renseignements personnels?	Que les serveurs soient corrompus
Où conservons-nous vos renseignements personnels?	Réseau sécurisé et système de paie
Prendrons-nous une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé de vos renseignements personnels?	Non

Nous traiterons vos renseignements personnels en fonction de la nature de vos interactions avec nous. – **RÉSERVATIONS CLIENTS ET COPROPRIÉTAIRES**–

Comment recueillons-nous vos renseignements personnels?	Plateformes de réservation, Office 365, téléphone, courriel, carte d'enregistrement
<i>Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?</i>	Nom, Prénom, Adresse courriel, Téléphone, Carte de crédit, adresse, numéro de plaque d'immatriculation
<i>Auprès de qui recueillons-nous vos renseignements personnels?</i>	Le client (ou copropriétaire) ou une tierce personne dûment mandatée qui représente le client (ou le copropriétaire)
Pourquoi recueillons-nous et utilisons-nous vos renseignements personnels?	Confirmation de réservation, paiement, dossier client (ou copropriétaire), objets perdus, réservation des activités
Comment pouvez-vous refuser que nous recueillions vos renseignements personnels et quelles sont les conséquences d'un tel refus?	N/a
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	Équipe de la réception/réservations, équipe de comptabilité.
Comment partagerons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels se trouvent sur la plateforme de réservation et PMS (Hotello)?
Combien de temps conservons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels sont conservés aussi longtemps que nécessaire aux fins de réalisation des opérations de l'entreprise, sauf si la loi ou une situation exceptionnelle exige autre chose.
Quels sont les risques inhérents au traitement de vos renseignements personnels?	Que les serveurs soient corrompus
Où conservons-nous vos renseignements personnels?	Réseau sécurisé et la plateforme web
Prendrons-nous une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé de vos renseignements personnels?	Non

Nous traiterons vos renseignements personnels en fonction de la nature de vos interactions avec nous. – **FOURNISSEURS**–

Comment recueillons-nous vos renseignements personnels?	Office 365, téléphone, courriel, facturation
<i>Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?</i>	Nom, Prénom, Adresse courriel, Téléphone, Carte de crédit, adresse
<i>Après de qui recueillons-nous vos renseignements personnels?</i>	Les fournisseurs ou leurs entreprises.
Pourquoi recueillons-nous et utilisons-nous vos renseignements personnels?	Facturation, soumission, état de compte, partenariat
Comment pouvez-vous refuser que nous recueillions vos renseignements personnels et quelles sont les conséquences d'un tel refus?	N/A
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	Équipe opérationnelle qui transige avec les fournisseurs, comptabilité, direction.
Comment partagerons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels se retrouvent dans des fichiers sur un réseau sécurisé.
Combien de temps conservons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels sont conservés aussi longtemps que nécessaire aux fins de réalisation des opérations de l'entreprise, sauf si la loi ou une situation exceptionnelle exige autre chose.
Quels sont les risques inhérents au traitement de vos renseignements personnels?	Que les serveurs soient corrompus
Où conservons-nous vos renseignements personnels?	Réseau sécurisé et dossier physique barré
Prendrons-nous une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé de vos renseignements personnels?	Non

Nous traiterons vos renseignements personnels en fonction de la nature de vos interactions avec nous. **-PROPRIÉTAIRE D'UNE SUITE -**

Comment recueillons-nous vos renseignements personnels?	Office 365, courriel, téléphone, bail, acte de vente
<i>Quels sont les renseignements personnels que nous recueillons?</i>	Nom, Prénom (ou nom de la personne morale), Adresse courriel, Adresse postale, numéro de compte bancaire, numéro de taxe, nom des membres de la famille immédiate
<i>Auprès de qui recueillons-nous vos renseignements personnels?</i>	Notaire et le copropriétaire et/ou son mandataire
Pourquoi recueillons-nous et utilisons-nous vos renseignements personnels?	Ouverture du dossier de copropriétaire, paiement du loyer
Comment pouvez-vous refuser que nous recueillions vos renseignements personnels et quelles sont les conséquences d'un tel refus?	N/a
Qui aura accès à vos renseignements personnels?	Équipe de comptabilité et accès restreint équipe de gestion des copropriétaires
Comment partagerons-nous vos renseignements personnels?	Les renseignements personnels sont dans des fichiers sur un réseau sécurisé à la comptabilité.
Combien de temps conservons-nous vos renseignements personnels?	Tant que le propriétaire est actif et sinon, 7 ans après la vente de l'unité
Quels sont les risques inhérents au traitement de vos renseignements personnels?	Que les serveurs soient corrompus
Où conservons-nous vos renseignements personnels?	Réseau sécurisé, dossier physique barré.
Prendrons-nous une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé de vos renseignements personnels?	Non

### **3 Quelles sont les technologies d'identification, de profilage, ou localisation que nous utilisons?**

Nous avons recours à des technologies permettant de vous identifier, de vous localiser ou d'effectuer un profilage à votre endroit. Ces technologies vous permettront de pouvoir bénéficier des services suivants :

- outils permettant de déduire les préférences personnelles en fonction du comportement sur le web
- Tout ce qui touche la publicité ciblée ou l'évaluation des campagnes de publicité.

Ces technologies permettent notamment les fonctionnalités suivantes : personnaliser l'utilisation du site. Vous pouvez activer ces technologies en acceptant les témoins de connexion identifiés comme servant à l'identification, le profilage ou la localisation sur la banderole de cookies de notre site Web.

Pour plus d'informations, nous vous référons à notre Politique de cookies jointe à l'Annexe A des présentes.

### **4 Sécurité des immeubles**

Nos propriétés sont équipées de caméras de surveillance vidéo, capables d'enregistrer votre image ou votre véhicule, y compris votre plaque d'immatriculation, le modèle et la marque, lorsque vous vous trouvez sur nos lieux. Dans de rares cas, ces caméras peuvent également capter des images de personnes se trouvant à proximité de nos propriétés.

Certaines zones de nos sites sont soumises à des restrictions d'accès. Pour y entrer, il se peut que vous deviez fournir votre nom et d'autres informations. Si vous êtes un entrepreneur avec lequel nous collaborons, nous pourrions vous délivrer une carte d'accès, qu'elle soit physique ou numérique, pour accéder à nos bâtiments. Nous collecterons des informations vous concernant ainsi que celles de l'entreprise qui nous autorise à vous délivrer cette carte. Nos lecteurs de cartes enregistrent les dates et heures d'utilisation.

Nous employons également des agents de sécurité pour surveiller et protéger nos immeubles. En cas d'incident, ces agents peuvent recueillir des informations sur les personnes impliquées, interroger des témoins et noter d'autres éléments pertinents. Les données que nous collectons dans le cadre de nos programmes de sécurité sont utilisées pour protéger nos biens, garantir un environnement sûr pour nos employés, clients et visiteurs, intervenir en cas d'urgence, enquêter sur des violations de nos politiques ou de la loi, ainsi que sur des réclamations telles que des dommages matériels ou des blessures corporelles.

## **5 Mesures de protection et risques inhérents**

Nous déployons des mesures de sécurité adéquates pour protéger vos renseignements personnels.

Malgré ces mesures, compte tenu des risques inhérents à l'utilisation de systèmes informatiques, nous ne pouvons toutefois pas assurer ou garantir la sécurité et la confidentialité des renseignements personnels que vous nous transmettez où nous fournissez.

Si vous avez des raisons de croire que des renseignements personnels ont été compromis, veuillez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels.

## **6 Quels sont vos droits à l'égard de vos renseignements personnels?**

La loi vous confère différents droits à l'égard de vos renseignements personnels. Plus particulièrement, vous disposez des droits suivants :

- **Accès à vos renseignements personnels**

Vous pouvez nous demander si nous détenons des renseignements personnels sur vous et, si oui, de demander d'avoir accès à ces renseignements personnels.

- **Rectification**

Vous pouvez nous demander de rectifier tout renseignement personnel incomplet ou inexact que nous détenons à votre sujet.

- **Retrait du consentement**

Vous pouvez retirer votre consentement à la communication ou à l'utilisation des renseignements personnels que nous détenons à votre sujet.

## **7 Comment pouvez-vous exercer vos droits?**

Pour exercer tout autre de vos droits décrits ci-dessus, veuillez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels aux coordonnées figurant à l'article 1.

## **8 Comment formuler une plainte concernant notre traitement de vos renseignements personnels?**

Estérel Resort prend très au sérieux les demandes, plaintes et les commentaires sur la façon dont nous traitons vos renseignements personnels. Nous vous invitons à communiquer avec notre



responsable de la protection des renseignements personnels pour soumettre des plaintes ou des commentaires quant à nos pratiques en matière de protection de vos renseignements personnels.

Votre plainte sera examinée par notre responsable de la protection des renseignements personnels, qui déterminera si le traitement de vos renseignements personnels est conforme à notre programme de protection des renseignements personnels, ainsi qu'à toute loi applicable.

Nous cherchons à répondre à chaque plainte de manière diligente et dans un délai de 30 jours.

Vous pouvez également déposer une plainte auprès de la *Commission d'accès à l'information du Québec* en utilisant le formulaire disponible [ici](#). Toutefois, nous vous invitons à communiquer d'abord avec notre responsable de la protection des renseignements personnels.

## **9 Sites ou services externes**

Cette Politique ne s'applique pas aux sites web, aux pages ou aux applications de tiers auxquels il est possible d'accéder via nos produits et services, notamment, mais sans s'y limiter, nos sites Web, nos portails web et nos applications mobiles, et nous ne sommes pas responsables à l'égard de tels services tiers. Si vous suivez de tels liens, ces sites ou services tiers auront probablement leurs propres politiques sur la protection des renseignements personnels que vous devrez examiner avant de soumettre vos renseignements personnels.

## **10 Comment mettons-nous à jour la présente Politique?**

Nous pouvons à notre seule discrétion modifier notre Politique de temps à autre.

Avant d'entrer en vigueur, les modifications envisagées seront publiées sur les sites web d'Estérel Resort, accompagnées d'un avis de changement. Les modifications envisagées entreront en vigueur à la date prévue à l'avis de changement pertinent.





## ANNEXE A

### **POLITIQUE SUR L'UTILISATION DES FICHIERS TÉMOINS ET DES TECHNOLOGIES D'IDENTIFICATION, DE PROFILAGE ET DE LOCALISATION**

---

Cette politique concernant l'utilisation des outils d'analytique et des fichiers témoins (« Politique de cookies ») décrit comment et pourquoi Estérel inc. ainsi que toutes entités, sociétés, marques ou noms d'usages affiliées tel qu'énoncé en Annexe B des présentes (« Estérel Resort » ou « nous ») utilise des fichiers témoins (« cookies »), des balises Web ainsi que d'autres technologies d'identification, de profilage et de localisation sur nos sites Web, nos applications mobiles et dans nos communications électroniques promotionnelles.

Notre Politique de cookies complète notre politique de confidentialité et doit donc être lue de concert avec celle-ci.

#### **1 Que devez-vous savoir sur les fichiers témoins et les balises web**

##### **a. Qu'est-ce qu'un fichier témoin et que sont les balises Web?**

Les fichiers témoins sont de petits fichiers texte qui sont téléchargés sur votre appareil lorsque vous visitez un site web, utilisez une application mobile ou téléchargez un courriel. Les fichiers témoins permettent à un site Web de reconnaître un appareil et de stocker des informations (par exemple sur vos préférences, votre utilisation du site Web) et de lire ces informations chaque fois que vous accédez au site Web.

Il existe deux types de fichiers témoins : (i) primaire; et (ii) de tiers. Essentiellement, les deux types sont techniquement identiques et exécutent les mêmes fonctions; la principale différence réside dans la manière dont ils sont créés et comment ils sont ensuite utilisés.

**Fichiers témoins primaires.** Les fichiers témoins primaires sont créés par le site Web que vous visitez. Un site Web ne peut accéder qu'aux fichiers témoins qu'il a lui-même placés sur votre appareil, de sorte que, par exemple, les fichiers témoins placés lors de votre visite sur un moteur de recherche ne sont pas accessibles par nos sites Web.

**Fichiers témoins de tiers.** Les fichiers témoins de tiers sont créés par un autre site que celui que vous visitez et sont principalement utilisés à des fins de profilage et de publicités comportementales. Ils permettent également aux propriétaires de sites Web de fournir certains services. Ce type de fichiers témoins peut être placé via ce que l'on appelle une balise Web (plus d'informations à ce sujet ci-dessous). Puisqu'un site Web ne peut accéder qu'aux fichiers témoins qu'il a lui-même placés, nous ne pouvons pas accéder aux fichiers témoins de tiers placés sur l'un ou l'autre de nos sites Web.

Une balise Web, souvent appelée pixel invisible, est une image transparente, habituellement de 1 pixel x 1 pixel, qui est placée sur un site Web ou dans un courriel pour évaluer la manière dont un utilisateur interagit avec un contenu spécifique. Les balises Web fonctionnent en envoyant des informations avec la demande au serveur Web du tiers lors de la demande d’affichage de la balise Web.

- b. Que pouvez-vous faire pour contrôler les fichiers témoins placés sur votre ordinateur ou votre appareil mobile?

La plupart des navigateurs vous permettent de configurer comment les fichiers témoins sont acceptés par votre navigateur. Gardez à l'esprit que la modification de vos paramètres de fichiers témoins peut empêcher certains sites Web de fonctionner correctement. Veuillez consulter la documentation du développeur de votre navigateur pour savoir comment configurer les paramètres concernant les fichiers témoins.

Vous pouvez également utiliser le mode privé ou incognito de votre navigateur qui supprimera automatiquement tous les fichiers témoins placés lors de votre utilisation du mode privé lorsque tous les onglets du mode privé seront fermés. Consultez la rubrique d'aide de votre navigateur pour en savoir plus sur le fonctionnement du mode privé.

Certains navigateurs récents ont une fonctionnalité intégrée pour bloquer ou contrôler le contenu permettant le profilage. Nous vous invitons à consulter la section d'aide de votre navigateur pour voir si une telle fonctionnalité est offerte.

Certains navigateurs peuvent avoir des extensions créées par des tiers qui peuvent être utilisées pour gérer et supprimer les fichiers témoins. Si vous décidez d'utiliser des extensions, nous vous invitons à prêter une attention particulière aux extensions que vous installez et aux autorisations dont celles-ci ont besoin.

Vous pouvez également désactiver notre utilisation de fichiers témoins et de technologies similaires qui nous permettent de faire du profilage et afficher de la publicité sur les sites de tiers.

## **11 Comment utilisons-nous les fichiers témoins sur notre site web?**

- a. Pourquoi utilisons-nous des fichiers témoins sur nos sites Web et applications mobiles?

Nous utilisons des fichiers témoins et des balises Web pour :

- Analyser le trafic sur nos sites Web et applications mobiles de façon générale;
- Ajuster les paramètres des sites Web ou des applications mobiles en fonction de votre appareil;
- Afficher des publicités via des services fournis par des tiers;

- Nous aider à comprendre comment les gens utilisent nos services et interagissent avec notre matériel promotionnel, afin que nous puissions les améliorer;
- Nous aider à personnaliser notre approche, nos réponses et nos services en nous souvenant de vos préférences;
- Construire des profils pour affiner nos stratégies marketing;

De plus, nous utilisons des fichiers témoins et des balises Web de tiers tels que Mailchimp, tiktok, Google Analytics, DoubleClick, Facebook pour des services d'analyses, de préférences et d'améliorations.

Ces fichiers témoins et balises Web nous permettent d'afficher du matériel promotionnel sur des sites Web n'appartenant pas à Estérel Resort.

Nous utilisons des balises Web dans nos courriels promotionnels pour recueillir des statistiques sur l'ouverture des courriels et l'interaction avec le contenu de ceux-ci dans le but d'analyser les performances de nos campagnes promotionnelles. Nous utilisons votre interaction avec nos courriels promotionnels à titre d'indicateur de votre intérêt pour nos produits et services. Nous pourrions ajuster la façon dont nous vous contactons en fonction de votre interaction avec nos courriels promotionnels.

**Sécurité.** Nous utilisons des fichiers témoins afin de permettre le bon fonctionnement de nos mesures de sécurité ainsi que les mesures de sécurité de tiers.

**Analyse du trafic.** Nous utilisons des fichiers témoins afin de comprendre comment vous interagissez avec nos sites Web et nos applications mobiles. Nos partenaires peuvent également utiliser des fichiers témoins afin d'analyser votre utilisation de nos sites Web et de nos applications et nous fournir de l'information sur votre utilisation de ceux-ci.

**Marketing.** Nous utilisons des fichiers témoins afin d'afficher des publicités en fonction de vos intérêts et de votre utilisation de nos sites Web et nos applications mobiles. Également, nos partenaires peuvent utiliser des fichiers témoins afin de déterminer si nos publicités vous ont été affichées et si oui, si vous avez interagi avec celles-ci. Dans un tel cas, nos partenaires partagent avec nous des données et des statistiques quant à la performance de nos publicités.

## **12 Outils d'analytique pour mesurer l'interaction avec nos sites web, nos applications mobiles et matériel promotionnel**

### **a. Ce que vous devez savoir sur l'analytique**

Les outils d'analytique sont utilisés afin de recueillir, analyser et mesurer le trafic Web et les visites des utilisateurs sur nos sites Web ou applications mobiles à des fins de compréhension et d'optimisation de l'utilisation de ceux-ci. Les outils d'analytique fonctionnent grâce à la collecte d'informations à propos des interactions d'un visiteur avec une ou plusieurs pages Web. Ces informations incluent, par exemple, l'adresse IP du visiteur.

b. Quels sont les outils d'analytique que nous utilisons sur nos sites Web?

i. Google Analytics

Nous utilisons l'outil Google Analytics offert par Google inc. pour recueillir des informations sur la façon dont les visiteurs utilisent nos sites Web. Nous utilisons les rapports compilés par Google Analytics pour nous aider à améliorer nos sites Web.

Les informations sont recueillies sous une forme anonyme et comprennent :

- le pays et la ville à partir desquels vous accédez à nos sites Web;
- des informations démographiques basées sur les informations que Google possède déjà à votre sujet suite à vos interactions avec d'autres sites Web;
- le nombre de visiteurs sur nos sites Web et les pages visitées.

Des informations supplémentaires sur les informations mises à notre disposition par Google Analytics sont disponibles en consultant cette page.

Lorsque nous envoyons votre adresse IP à Google pour l'utilisation de Google Analytics, nous l'anonymisons en tronquant ses 3 derniers chiffres. Les modalités d'utilisation de Google Analytics nous interdisent d'envoyer des renseignements personnels à Google par le biais de Google Analytics. Les informations relatives à votre interaction avec nos sites Web seront transférées et stockées par Google.

De plus, nous utilisons également les services suivants offerts par Google Analytics :

- Google Analytics Demographics and Interest Reporting.
- Google Display Network Impression Reporting; and
- Remarketing with Google Analytics.

Pour plus d'information sur la façon dont Google traite les renseignements personnels qu'il pourrait détenir à votre sujet en raison des services de Google Analytics qu'il nous fournit, veuillez consulter la Politique de confidentialité de Google en cliquant [ici](#).

### **13 Comment mettons-nous à jour la présente Politique?**

Nous pouvons à notre seule discrétion modifier notre Politique de cookies de temps à autre. Avant d'entrer en vigueur, les modifications envisagées seront publiées sur les sites Web d'Estérel Resort, accompagnées d'un avis de changement. Les modifications envisagées entreront en vigueur à la date prévue à l'avis de changement pertinent.



**Pour de plus amples informations :**

<b>Par courriel :</b>	<a href="mailto:loi25@esterel.com">loi25@esterel.com</a> À l'attention de : Responsable de la protection des renseignements personnels.
<b>Par la poste :</b>	39 ch. Fridolin-Simard, Estérel, Québec, J0T 1E0 À l'attention de : Responsable de la protection des renseignements personnels.